

PRILOŽENA DOKUMENTACIJA* (ZAOKRUŽITI)

(Dječji vrtić i nadležni gradski ured imaju pravo svu dostavljenu dokumentaciju naknadno tražiti na uvid u originalu.)

UZ ISPUNJENI ZAHTJEV ZA UPIS DJETETA RODITELJI PRILAŽU:

1. **rodni list ili izvadak iz matice rođenih** ili potvrdu s podacima o rođenju djeteta ili elektronički zapis iz sustava e-Građani
2. **potvrde MUP-a o prijavi prebivališta djeteta** ili elektronički zapis (uvjerenje) o aktivnom prebivalištu iz službenih evidencija MUP-a
3. **preslike/sken važećih osobnih iskaznica oba roditelja (obostrane)**
4. **potvrdu nadležnog liječnika o obavljenom sistematskom zdravstvenom pregledu predškolskog djeteta** prije upisa u Dječji vrtić,
5. **presliku/sken zdravstvene iskaznice djeteta,**
6. **presliku/sken iskaznice imunizacije djeteta** (podaci o urednoj procijepljenosti djeteta protiv bolesti iz Programa obaveznog cijepljenja), te potvrdu izabranog pedijatra ili obiteljskog liječnika ukoliko su djetetu utvrđene privremene ili trajne kontraindikacije za cijepljenje protiv pojedinih zaraznih bolesti,
7. **za djecu s posebnim odgojno-obrazovnim potrebama** (teškoće u razvoju, zdravstvene teškoće, potencijalno darovito i dr.) relevantnu dokumentaciju radi utvrđivanja potreba i razvojnog statusa djeteta: nalaz i mišljenje nadležnog tijela iz sustava socijalne skrbi ili potvrdu izabranog pedijatra ili obiteljskog liječnika, da je razmjer teškoća u razvoju ili kronične bolesti okvirno u skladu s listom oštećenja funkcionalnih sposobnosti, sukladno propisu kojim se uređuje metodologija vještačenja i/ili drugih ustanova (mišljenje stručnog tima dječjeg vrtića odnosno individualizirani odgojno-obrazovni kurikulum ukoliko je dijete prethodno pohađalo dječji vrtić, medicinsku dokumentaciju, i dr.).
8. **ispunjeni obrazac za inicijalni razgovor za program predškole**

Za točnost podataka odgovorne su osobe/institucije koje su izdale dokumente, odnosno podnositelj zahtjeva za upis djeteta.

Podnositelj zahtjeva za upis djeteta dobrovoljno daje podatke u svrhu postupka upisa djeteta/djece u dječji vrtić, te daljnjeg ostvarivanja prava i obaveza korisnika usluga dječjeg vrtića, a koje su regulirane pravilnikom o upisu djece u dječji vrtić.

Potvrđujem da sam upoznat/-a s Izjavom o zaštiti osobnih podataka.

Ovlašćujem dječji vrtić da navedene podatke ima pravo provjeravati.

Pod kaznenom i materijalnom odgovornošću jamčim da su svi upisani osobni podaci točni i potpuni te da su svi dostavljeni dokumenti vjerodostojni.

Prihvaćam da u slučaju navođenja neistinitih podataka u ovom zahtjevu ili prilaganja nevjerodostojne dokumentacije dječji vrtić zadržava pravo promjene ugovora.

Upoznat/a sam da predajom zahtjeva za upis djeteta nije upisano u dječji vrtić. Djeca se u dječji vrtić upisuju na temelju ugovora koji roditelj/skrbnik sklapa s dječjim vrtićem.

Upoznat/a sam da dječji vrtić zadržava pravo rasporeda djeteta u odgojno-obrazovne skupine.

ZAHTJEVI ZAPRIMLJENI NAKON ROKA ZA PREDAJU I NEPOTPUNI ZAHTJEVI (KOJI NEMAJU POPUNJENA SVA OBAVEZNA POLJA) NEĆE SE RAZMATRATI.

ZAHTJEVI S NEPOTPUNOM UPISNOM DOKUMENTACIJOM NEĆE SE RAZMATRATI.

Potvrđujem da sam suglasan i upoznat sa svim napomenama navedenima prilikom ispunjavanja zahtjeva za upis djeteta u Program predškole.

KLASA: _____
(UPISUJE DJEČJI VRTIĆ)

URBROJ: _____
(UPISUJE DJEČJI VRTIĆ)

U _____, dana _____. god.

Prijavu podnose roditelji/skrbnici:

majka (ime, prezime i potpis) _____/_____

otac (ime, prezime i potpis) _____/_____